



Aprobat  
 Director:  
 Prof. Ambrinoc Costică

**DOMNULE DIRECTOR**

Avizat  
 Consilier PPEȘE  
 Prof. Plopeanu Petrance

**MOTIVAREA ABSENTELOR CONFORM R.O.F.U.I.P:**  
 Art. 102 (5) în limita a 20 de ore de curs pe semestru, absențele pot fi motivate doar pe baza cererilor scrise ale părintelui, tutorelui sau susținătorului legal al elevului sau ale elevului major, adresate profesorului diriginte al clasei, avizate în prealabil de motivare de către directorul unității.

**Se completează de către părinte / elev major**

Subsemnatul ..... elev major sau părinte / tutore / susținător legal al elevului / elevei ..... din clasa a ..... a, în virtutea articolului 102 (5), din ROFUIP, vă rog să aprobați motivarea absențelor fiului meu / fiicei mele din zilele de ..... în intervalul orar .....  
 Motivul acestor absențe este următorul :  
 .....  
 .....

*Notă: Cererile sunt elaborate și aduse de către părinte / elevi majori*  
 DATA ..... SEMNĂTURA .....

**Se completează de către diriginte**

În urma discuțiilor purtate cu elevul, părintele / tutorele / susținătorul legal, analizând motivele invocate sunt reale, obiective și întemeiate și propun motivarea absențelor.  
 Numărul de zile pentru care a mai solicitat motivarea absențelor pe baza cererii de motivare este de ..... zile.

Alte observații:  
 .....  
 .....  
 DIRIGINTE DATA  
 Numele și prenumele .....  
 Semnătura .....

*Notă: Dirigintele primește cererile de la părinți / elevi majori*